

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

zákazka zadávaná podľa §117 zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Predmet zákazky: „Sanácia skládky odpadu v obci Ruská Nová Ves“

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA :

Názov verejného obstarávateľa: Obec Ruská Nová Ves
Sídlo: Ruská Nová Ves 168, 080 05 Prešov – Solivar
Štatutárny zástupca: Tibor Kollár
IČO: 00327727
Kontaktná osoba : Bc. Lucia Jonatová
Mobilný telefón : +421 903 430 903
E-mail: lucia.jonatova@ultimaratio.sk
Internet:

Obec Ruská Nová Ves je verejným obstarávateľom podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ZVO). Verejný obstarávateľ plánuje financovať predmet obstarávania z nenávratného finančného príspevku z Operačného programu Ľudské zdroje.

2. Názov predmetu zákazky

„Sanácia skládky odpadu v obci Ruská Nová Ves“

3. Druh zákazky

Služby
Spoločný slovník obstarávania:
90600000-3 Čistiace a asanačné služby v mestských alebo vidieckych oblastiach a súvisiace služby

4. Rozdelenie predmetu zákazky na časti:

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

5. Hlavné miesto poskytnutia služby:

Obec Ruská Nová Ves .

6. Predpokladaná hodnota zákazky: 49 990,00 EUR bez DPH

7. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je Sanácia skládky odpadu v obci Ruská Nová Ves. Detailná špecifikácia sa nachádza v Prílohe č.1 tejto Výzvy.

Na základe opisu predmetu zákazky uchádzač vypracuje a vo svojej ponuke predloží:

1. Detailnú cenovú špecifikáciu predmetu zákazky spracovanú podľa Prílohy C.2 Výzvy na predkladanie ponúk - ocenený výkaz výmer.
2. Podrobný časový plán výstavby s predpokladaným začiatkom výstavby 7/2017 rozpracovaným na jednotlivé dni a jednotlivé (atomické) pracovné úkony a aktivity.

Prílohy opisu predmetu zákazky:

C.1 - Detailná špecifikácia – samostatná dokumentácia

C.2 - Výkaz výmer – samostatná dokumentácia

8. Dĺžka trvania zákazky: do 3 mesiacov od zadania zákazky

9. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa a spolufinancovaný z fondov Európskej únie.

10. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

Uchádzač na preukázanie osobného postavenia vyžaduje:

- originál alebo overenú kópiu **dokladu o oprávnení poskytovať plnenia, ktoré sú predmetom zákazky.**

Podmienky účasti môže uchádzač preukázať aj:

- v súlade s §39 ZVO jednotným európskym dokumentom, alebo b) v súlade s §152 ZVO informáciou o zápise do zoznamu hospodárskych subjektov. Verejný obstarávateľ uzná za rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu Európskej únie
- ak uchádzač nepredloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, verejný obstarávateľ v súlade s §152 ods. 4 ZVO overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov.

11. Spôsob určenia ceny (odplaty) a platobné podmienky:

Uchádzač predloží cenovú ponuku v súlade s kalkuláciou ceny uvedenou v Prílohe C.2 tejto Výzvy. Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Úspešný uchádzač (poskytovateľ) bude realizovať zákazku na základe zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom. Platobné podmienky sú uvedené v Návrhu Zmluvy o dielo - Príloha č. 2 tejto Výzvy.

12. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- Identifikačné údaje uchádzača – príloha č. 4
- Doklady podľa bodu 10. tejto Výzvy,
- Vyplnený Návrh uchádzača na plnenie kritérií – príloha č. 1 tejto Výzvy
- Návrh Zmluvy o dielo vrátane príloh doplnených uchádzačom - príloha č. 2 tejto Výzvy
- Informáciu o subdodávateľoch – príloha č. 3
- Podpísaný ocenený výkaz výmer – Príloha C.2 tejto Výzvy
- Výkaz výmer vo formáte excel

13. Lehota na predkladanie ponúk:

Ponuky s obsahom podľa bodu 12. tejto Výzvy musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk e-mailom, poštou, kuriérom alebo osobne v termíne do **28.06.2017 do 10:00 hod.**

Adresa pre doručovanie: Ultima Ratio s.r.o.
Seberíniho 1
821 03 Bratislava

Pri doručení poštou, kuriérom alebo osobne uchádzač predkladá ponuku v zalepenej obálke. Obálka návrhu musí obsahovať nasledovné údaje:

- adresa kontaktného miesta pre verejné obstarávanie
- obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „Verejné obstarávanie – neotvárať“
- označenie heslom : „Sanácia skládky odpadu v obci Ruská Nová Ves“

14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlo uplatnenia:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena s DPH.

Pravidlo uplatnenia kritéria vyhodnotenia ponúk: Poradový systém

Ponuke s najnižšou celkovou cenou predmetu zákazky bude priradené prvé miesto ostatným ponukám druhé, tretie, atď. Úspešnou ponukou sa stane ponuka, ktorá sa umiestni na prvom mieste, ostatné ponuky sa stanú neúspešnými ponukami.

15. Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: ~~ÁNO/NE~~

Názov a kód žiadosti o NFP: Sanácia skládky odpadu v obci Ruská Nová Ves

Kód výzvy na predkladanie žiadostí o NFP: OPLZ-PO6-SC611-2017-1

16. Uzavretie zmluvy

Po vyhodnotení predložených ponúk na základe kritéria vyhodnotenia bude uchádzačom odoslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na uzavretie Zmluvy o dielo. Zmluva o dielo musí byť uzatvorená v súlade s podmienkami uvedenými v tejto výzve a s ponukou úspešného uchádzača.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že v súlade so zákonom 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov účinnom od 1.2.2017 a zákona 343/2015 Z.z. (ZVO) v novelizovanom znení účinnom od 1.2.2017 verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

17. Ostatné požiadavky

17.1 Uchádzač v prípade svojej úspešnosti berie na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle ZVO a zák. č. 211/2000 Z. z o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie.

Uchádzač v prípade svojej úspešnosti musí súhlasiť so zverejnením uzavretej zmluvy a relevantných informácií podľa §117 ZVO.

Tento súhlas úspešný uchádzač ako poskytovateľ musí udeliť v zmluve bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.

17.2 Zákazka podlieha kontrole poskytovateľom NFP a pravidlám podľa zákona o EŠIF.

17.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku úspešného uchádzača, ktorého cenová ponuka bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

18. Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nespĺní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám v tejto Výzve,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých bolo verejné obstarávanie vyhlásené.

19. Platnosť ponúk: do 31.12.2017

Zoznam príloh:

Príloha C.1 – Detailná špecifikácia

Príloha C.2 – Výkaz Výmer

Príloha č. 1 – Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Príloha č. 2 – Zmluva o dielo (Návrh)

Príloha č. 3 – Informácie o subdodávateľoch

Príloha č. 4 – Identifikačné údaje

Obec Ruská Nová Ves, dňa: 20.06.2017

Príloha č. 1 k výzve na predkladanie ponúk

Návrh na plnenie kritérií

Zákazka:

Uchádzač:

Adresa sídla,

miesta podnikania alebo pobytu:

**Návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom
na vyhodnotenie ponúk**

P.č.	Názov kritéria	Návrh na plnenie kritéria V EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Návrh na plnenie kritéria vrátane DPH
1	Celková cena zákazky bez DPH v EUR				

.....

Meno a podpis
osoby oprávnenej zastupovať uchádzača

Príloha č. 3 Informácie o subdodávateľoch

Informácie o subdodávateľoch

Názov zákazky:

Názov uchádzača:

Zoznam subdodávateľov:

Názov a identifikačné údaje subdodávateľa:	Podiel zákazky:	Predmet subdodávky:

V súlade s ustanovením §41 ods. 1 ZVO verejný obstarávateľ požaduje, aby **uchádzač vo svojej ponuke uviedol** podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Dokument obsahujúci tieto informácie sa stane prílohou zmluvy, ktorú verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom.

Zároveň musí každý uchádzačom navrhovaný subdodávateľ spĺňať podmienky účasti stanovené vo Výzve na predkladanie ponúk, ktoré preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má ako subdodávateľ plniť. U subdodávateľa nesmú existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods.6 písm. a) až h) a §40 ods. 7 ZVO. Doklady a informácie preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúceho osobného postavenia jeho subdodávateľov predkladá uchádzač vo svojej ponuke.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v súlade s §41 ods. 3 ZVO je **úspešný uchádzač** povinný najneskôr **v čase uzatvárania zmluvy** s verejným obstarávateľom uviesť v tejto zmluve údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Tieto informácie sa neuvádzajú o dodávateľovi tovaru.

.....
Meno a podpis
osoby oprávnenej zastupovať uchádzača

Príloha č. 4 k výzve na predkladanie ponúk

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Identifikačné číslo uchádzača:

Daňové identifikačné číslo (DIČ)

Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:

Poštová adresa:

Kontaktné osoby :

Telefón:

E-mail:

Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):

Všeobecné informácie:

Je hospodársky subjekt mikropodnik , malý alebo stredný podnik?¹ Áno Nie

Zápis v zozname hospodárskych subjektov číslo:

Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi ?

Áno Nie

Ak áno:

¹ Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

- a) Uvedte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...):
- b) Uvedte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne:
- c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:

INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH UCHÁDZAČA OPRÁVNENÝCH PREDKLADAŤ PONUKU

V príslušnom prípade uvedte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať uchádzača na účely tohto postupu obstarávania:

Meno a priezvisko:

Pozícia/zastupujúci:

Poštová adresa:

Telefón:

E-mail: